

Pravidla čerpání finančních prostředků v rámci projektu

Podpora sociálně znevýhodněných žáků (dále jen Podpora)

Projekt je určen ke krytí částečných nebo úplných nákladů spojených s vzdělávacími, kulturními a sportovními aktivitami školy, které nejsou hrazeny z prostředků školy, ale hradí je částečně nebo plně zástupci žáků.

Podpora je poskytována žákům pocházejícím ze sociálně slabých rodin nebo z rodin jinak znevýhodněných.

Kritéria poskytnutí příspěvku:

1. Podání žádosti

Žadatel podá k rukám ředitele Základní školy písemnou žádost o poskytnutí „Podpory“. K žádosti je nutno doložit:

- písemnou žádost zákonného zástupce o poskytnutí příspěvku,
- potvrzení o přiznání sociálního příplatku ze státní sociální podpory nebo pobírání dávek pomoci v hmotné nouzi nebo o evidenci rodiče jako uchazeče o zaměstnání na Úřadu práce v délce minimálně dvou měsíců,
- vyjádření třídního učitele (doporučení k vyřízení žádosti na základě znalosti domácího prostředí a ekonomických podmínek rodiny),
- vyjádření zřizovatele školy, tj. Obce Nižbor.

2. Čerpání příspěvku:

Schválením žádosti o Podporu vzniká nárok na čerpání příspěvku následujícím způsobem:

1. Schválení finanční podpory na konkrétní aktivitu a konkrétní výše částky je v kompetenci ředitele ZŠ Nižbor.
2. Aktivita bude žáků hrazena z prostředků projektu přímo školou.
3. Škola vede evidenci vyčerpaných finančních prostředků za žáka a dokládá ji zřizovateli (tj. Obci Nižbor).

3. Další ujednání

- Na poskytnutí „Podpory“ nevzniká právní nárok.
- Žádosti budou přijímány po celý školní rok a průběžně schvalovány až do vyčerpaní finančního limitu stanoveného zřizovatelem školy.
- Podpora se poskytuje na dobu určitou, obvykle v trvání do konce školního roku, kdy byla žádost o Podporu podána
- Žádost o Podporu mohou podávat pouze zákonní zástupci žáka
- Zákonný zástupce má povinnost oznámit škole veškeré změny související s ekonomickou situací rodiny žáka nastalé v průběhu poskytování Podpory.
- Škola si vyhrazuje právo v případě nejasností Podporu ukončit.

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí Podpory.

Příloha č. 2 - Seznam aktivit, na které se poskytnutí Podpory vztahuje.

V Nižboru dne 1. září 2025

Mgr. Dana Klímová

Základní škola Nižbor, okres Beroun

Školní 25, 267 05 Nižbor

Tel. 311 693 265, IČO 75030047

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ FINANČNÍ PODPORY NA AKTIVITY ŠKOLY

Žádám o poskytnutí finanční Podpory na vzdělávací, kulturní a sportovní aktivity Základní školy Nižbor **pro žáka:**

Jméno a příjmení:, třída:

Žádost podává:

Jméno a příjmení zákonného zástupce:,

Datum narození:

Bydliště:

Čestně prohlašuji, že uvedené údaje a dokladované skutečnosti jsou pravdivé.

V Nižboru dne:

Podpis zákonného zástupce:

Vyjádření třídního učitele:

V Nižboru dne:

Podpis třídního učitele:

Vyjádření zřizovatele školy (Obec Nižbor):

V Nižboru dne:

Podpis zodpovědné osoby:

Seznam aktivit, na které se poskytnutí Podpory vztahuje

1. Učební pomůcky - pracovní listy, sešity, psací potřeby, pomůcky na výtvarnou výchovu a pracovní činnost
2. Kulturní akce v rámci školy – vstupné na divadlo, kino, besedy, přednášky, projekty apod.
3. Sportovní akce v rámci školy – výuka bruslení, plavání, sportovní soutěže
4. Celodenní školní výlety
5. Prominutí poplatku za ŠD (školní družinu)
6. Doprava – doprava busem nebo vlakem na aktivity školy konané mimo obec