

Řád školní jídelny

Tuto směrnici vydává statutární orgán školy na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. ŠZ

Vedoucí ŠJ - Skryjová Radka
Kuchařka - Cvejnová Lucie
Kuchařka - Krausová Gabriela

Všichni zaměstnanci jsou přítomni denně od 6,00 – 14,30 hod Tel. - 311 693 232

Provoz se řídí platnými předpisy pro stravování.

Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy.

Provozní doba:

Výdej obědů – 11,30 – 13,00 hod

Strávníkům se vydává kompletní oběd včetně masa a příloh

Výdej obědů do jídelnosičů – 12,00 – 12,30 (pro děti nemocné pouze 1. den)

Dohled ve ŠJ:

Za dohled ve ŠJ odpovídají pedagog. Pracovnice ze ZŠ (rozpis je v kompetenci ředitelky ZŠ)

- v jídelně reguluje osvětlení a větrání
- sleduje odevzdávání nádobá strávníky
- sleduje čistotu vydávaného nádobí, dodržování jídelníčku
- zamezuje vstup rodičů do jídelny
- žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vrácení k dojídaní
- poučí děti o chování v prostorách jídelny – bezpečnost

Chod strávníků:

- při znečištění podlahy ve ŠJ zajistí dozor úklid – požádá uklízečku ŠJ
- v jídelně je k dispozici umyvadlo s pitnou vodou, tekuté mýdlo, ručníky jednorázové
- uložení obuvi a oděvů v šatně kontroluje pedagog. Dozor
- vydané jídlo se neodnáší z místnosti (jogurty, krémy, puding se podává v miskách)

Výše stravného:

žáci – oběd = 34,-

učitelé – oběd = 39,-

Pracovníci školy hradí příspěvek za oběd ve výši finančního normativu.

Odhlásování a přihlašování obědů – den předem nebo nejpozději do 7,30 hod. toho dne

Placení stravného – Stravné se účtuje na konci měsíce a platí se k 20. dni následujícího měsíce, formou inkasa nebo platbou v hotovosti k 15. dni následujícího měsíce.

Vyvěšení jídelníčku – v MŠ, v ZŠ – zajistí ved. stravování, ve ŠJ

Běžný úklid zajišťuje školnice MŠ

V Nižboru 1.9.2022

**Hygienické požadavky na provoz ŠJ stanoví – Zákon 258/2000 Sb., Vyhláška č. 107/2001 Sb.
Vyhláška č. 108/2001 Sb**